



Estimados Padres y Familias,

¡Al ser la nueva directora de Lu Sutton quiero dar la bienvenida a todos los estudiantes y padres de Lu Sutton Elementary School! Con ilusión espero conocerles y trabajar con ustedes al iniciar juntos este año escolar 2011-12.

Cuando por primera vez me informaron de Lu Sutton hubo tres cosas que destacaron. Primero, cada adulto que trabaja en esta escuela pone las necesidades del estudiante como asunto prioritario. Segundo, Lu Sutton se caracteriza por su comunidad de padres activos y diversos. Finalmente, todos tenemos una meta compartida que los estudiantes aprenden en un ambiente seguro y afectuoso que fomenta el respeto para otros.

El personal y yo estamos muy ilusionados con el nuevo año escolar. Le invitamos a participar en la escuela asistiendo a las reuniones de la PTA, Liderazgo, ELAC, aprovechándose de las varias oportunidades educativas para padres, y/o dando su tiempo y talentos de voluntario en casa o en la escuela.

Por favor guarde este manual escolar. Lo mantendrá informado de información importante de la escuela y eventos de la PTA. El boletín Cheetah Chatter y la página electrónica de la escuela provee noticias sobre las actividades escolares.

Los alumnos aprenden mejor cuando sus padres dedican tiempo y energía a su educación. ¡No solo agradecemos sus esfuerzos sino que son bien recibidos también!

Atentamente,

Bonnie Barron
Directora, Lu Sutton Elementary School

Horario Escolar

Normal (lunes, martes, jueves, viernes)

Kinder agosto, septiembre, octubre: 8:30 am - 11:55 am

Kinder - noviembre: empiezan los días completos

Kinder sesión temprana: 8:30 a.m. - 1:25 p.m.

Kinder sesión tarde: 9:15 a.m. - 2:10 p.m.

Grados 1 - 3: 8:30 a.m. - 2:45 p.m.

Grados 4 - 5: 8:30 a.m. - 2:50 p.m.

Horario del día de planificación académica

Cada miércoles

Grados 1 - 5: 8:30 am - 1:55 p.m.

Kinder: Sin cambio hasta noviembre. Empezando en noviembre todos los estudiantes tendrán la sesión temprana los miércoles.

Los miércoles después de la escuela el personal se dedica a trabajar como una comunidad de profesionales del aprendizaje (Professional Learning Community). Revisamos nuestros programas educativos, estrategias de enseñanza, y exploramos nuevas técnicas para ayudar a los niños a aprender. El propósito de este tiempo es crear un programa educativo mejor para los estudiantes por medio de la planificación y evaluando nuestro plan de estudios.

LA PTA (Asociación de Padres de Familia y Maestros)

La PTA de Lu Sutton es muy activa. La PTA patrocina muchas actividades educativas y recauda fondos para programas de enriquecimiento y las excursiones. **Su participación es la clave del éxito de nuestros esfuerzos en nombre de nuestros estudiantes.** La PTA se reúne el segundo martes del mes a las 6:30 p.m. en la biblioteca. Se provee el cuidado de niños gratis. Por favor asociase a Up to Us al www.uptous.com/communities/Lu-Sutton-Elementary para mantenerse informado de noticias y eventos de la PTA.

2011-2012 Miembros del la junta PTA

Presidenta	Harlina Thornton
Vice Presidenta ejecutiva	Kris Harding
Tesorera	Beatrice Shannon
Secretaria de actas	Christine Anderson
Auditora	Jill Knowlton
Historiadora	Jill Castro
Secretaria correspondiente	Annie Denhart
Parlamentaria	Rachael Cinelli

SLT (Site Leadership Team/Equipo de Liderazgo)

Este grupo pequeño se compone de padres, maestros y personal elegido para desarrollar y supervisar el Plan de Mejorías de la escuela. Este grupo se reúne el primer martes de cada mes a las 3:30 p.m. en la biblioteca.

ELAC (Comité Asesor para la Educación de Alumnos que Aprenden Inglés)

ELAC aconseja al director, el personal de la escuela y al concilio escolar sobre programas y servicios para alumnos aprendiendo el inglés. ELAC se reúne el último martes del mes a las 6:00 p.m. en la biblioteca. Los padres de alumnos aprendiendo el inglés están invitados a asistir y participar. Las reuniones están en inglés y español. *Se provee cuidado de niños gratis.*

Estándares Académicos

La junta de educación adopta los estándares de aprendizaje de cada asignatura. Están vinculados a los estándares del estado. Un folleto del nivel de grado enlistando los estándares claves en áreas de la asignatura están a la disposición de cada familia durante la recepción escolar “Back to School Night” en septiembre o en la página electrónica del distrito escolar.

Las expectativas del estudiante son:

- Esforzarse para alcanzar excelencia en el trabajo académico y las demás tareas.
- Ser responsable de completar el trabajo de clase y la tarea.
- Respetar el derecho de aprender de otros niños.
- Venir a clase preparado para trabajar y aprender.
- Comportarse en clase según los estándares de conducta.

Se notificará a los padres cuando con frecuencia el trabajo de clase esta incompleto o las destrezas de aprendizaje del alumno necesitan el refuerzo.

Asistencia y Ausencias

La ley del estado de California requiere que los estudiantes asistan regularmente a la escuela. La asistencia regular es importante para sus niños para que puedan derivar el beneficio completo del programa de instrucción.

Si esta ausente su niño por favor llame a la **Línea de Ausencias** de la escuela: **897-4196** antes de las 9:30 a.m. o enviar una nota con su niño a su regreso a la escuela con la fecha(s) y la razón por la ausencia y su firma.

Llegando Tarde

Los padres conductores que llegan tarde a la escuela con niños (después de las 8:30 a.m.) necesitan venir a la oficina de la escuela con el niño, apuntar el nombre del niño en la lista y obtener un pase para que su niño sea admitido a clase. Los niños que caminan a la escuela y llegan tarde deben presentarse también a la oficina y obtener su pase para ser admitido a clase.

Por ley, se supervisa las ausencias y tardías y se pone en contacto con las familias cuando los niños están ausentes o llegan tarde con frecuencia a la escuela.

Los logros académicos del estudiante están directamente relacionados al número de minutos de instrucción que recibe. Llegando tarde no solo quita tiempo de instrucción a su niño pero también lo quita de sus compañeros de clase. Los niños que llegan tarde interrumpen el tiempo de instrucción de clase. ¡Por favor ayude a su niño a ser puntual, una destreza valiosa en la vida!

Estándares de Conducta y el Ambiente Escolar Positivo

Las reglas de la escuela no solo corresponden a la escuela sino también en camino a o de la escuela y en todos los eventos escolares. Hay tres reglas simples en la escuela para todos los estudiantes, el personal y los padres:

- Ser Responsable
- Estar Seguro
- Ser Respetuoso

Nuestras reglas escolares están visibles y expuestas en cada salón. Cada maestra tiene un plan de supervisión vigente en la clase que se revisa con padres y estudiantes.

Nuestro sistema progresivo de disciplina apoya a nuestros estudiantes para que tomen buenas decisiones. Los Encargados de Conflictos de los grados superiores están entrenados a trabajar con estudiantes durante el recreo para asistirles en la resolución de conflictos.

La Rueda de Resolución de Conflictos - esta expuesta en cada salón. Se entrenaron a los estudiantes a usar estas opciones aceptables:

- Ignorarlo.
- Llegar a un acuerdo.
- Hablar del problema.
- Irse a otro juego o alejarse.
- Disculparse, por ejemplo “lo siento” o “discúlpame”.
- Esperar y tranquilizarse.
- Decirles que “Paren”.
- Compartir y tomar turnos.

Si no hay éxito con estos pasos alentamos a los niños a:

- Hablar con un estudiante que es un Encargado de Conflictos.
- Pedir ayuda de un adulto como una maestra o la supervisora del patio de recreo.

I. En Lu Sutton nos cuidamos unos a otros. Nosotros...

- Respetamos unos a otros al tener consideración por los demás, usando un lenguaje aceptable y hablando con modales. Ayudamos a mantener un ambiente ordenado en las clases y el plantel escolar.

- No usamos ni toleramos comentarios desagradables o hirientes, críticas, burlas en conducta o comentarios, particularmente las que se basan en temas de raza, etnicidad, género, religión, habilidad o apariencia.
- Jugamos con seguridad en áreas designadas y seguimos las reglas del juego.
- Caminamos por los pasillos.
- Empujamos la bicicleta directamente a o del soporte para bicicletas; otras reglas son aplicables.
- No peleamos ni tenemos altercaciones físicas. Solucionamos problemas hablando, no peleando.
- No toleramos actos de discriminación basados en raza, color, género, religión, origen nacional, edad, estado material o de padres, discapacidad física o mental, orientación sexual, o cualquier otra consideración ilícita dentro de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Novato.

II. En Lu Sutton, apreciamos el aprendizaje. Nosotros...

- Respetamos la autoridad de todos los adultos, los demás y los derechos de otros.
- Respetamos el derecho de aprender de cada uno al no causar molestia a otros en clase.
- Seguimos las reglas de la clase.

III. En Lu Sutton, cuidamos la propiedad. Nosotros...

- No traemos objetos personales a la escuela a menos que lo asigna la maestra.
- No traemos objetos peligrosos a la escuela.
- Respetamos la propiedad de otros.
- Respetamos a nosotros mismos y ayudamos a mantener limpios nuestros baños al usarlos de forma apropiada.
- Comemos en el lugar asignado a la hora correcta con buenos modales.
- Respetamos la propiedad de la escuela cuidando los edificios escolares, los muebles y los libros. No desperdiciamos los recursos.

El Reconocimiento del Estudiante

Las tarjetas **Cheetah Pat** se apremian a los estudiantes por la excelencia en el trabajo escolar, la conducta, ayudando a otros y por “Destrezas que desarrollan Carácter” de nuestras características de excelencia mensuales. La acumulación de Cheetah Pats resulta en las siguientes recompensas:

- Exponer su foto (10 Cheetah Pats)
- Un lápiz (15 Cheetah Pats)
- Un certificado (25 Cheetah Pats)
- Un certificado y reconocimiento durante el tiempo de comunidad (35 Cheetah Pats)
- La mascota escolar y reconocimiento durante el tiempo de comunidad (50 Cheetah Pats)

Reglas de Vestimenta

1. Se llevarán los zapatos puestos en todo momento. No son aceptables las chancletas, zapatos abiertos ni sandalias.
2. No se llevarán puestos dentro de salones los sombreros, gorras u otras coberturas de cabeza a excepción de propósitos religiosos.
3. La ropa será suficiente para cubrir prendas interiores en todo momento. Telas transparentes y vestimenta reveladora como camisas sin espalda, que cae por los hombros, con cortes bajos, mostrando el estomago, tirantes de menos de 2 pulgadas y faldas o shorts más cortos que a mediados del muslo son prohibidos.

Servicios de Apoyo del Estudiante y notificaciones (referrals)

Notificaciones de conducta del estudiante

Primera notificación (dependiendo de la severidad) opciones incluyen:

- Conferencia estudiante/directora
- La conducta se anota en la carpeta de disciplina
- Se envía la carta Tiempo para Pensar a casa y/o una llamada a los padres
- Tiempo para pensar en la oficina/detención durante el recreo

Segunda Notificación (dependiendo de la severidad) opciones incluyen:

- Conferencia estudiante/directora - conducta anotada
- Se envía la carta Tiempo para Pensar a casa y/o una llamada a los padres
- Tiempo para pensar en la oficina/detención durante el recreo/apoyo del Encargado de Conflictos y/o se asigna trabajo en el plantel (servicio escolar)

Tercera Notificación (dependiendo de la severidad) opciones incluyen:

- Conferencia estudiante/directora - conducta anotada
- Llamada a los padres/reunión con los padres
- Tiempo para pensar en la oficina/detención durante el recreo/apoyo del Encargado de Conflictos y/o se asigna trabajo en el plantel (servicio escolar)
- Maestra mentor asignado
- Se desarrolla un contrato de conducta
- Posible recomendación al SST (Equipo de Apoyo Estudiantil) o Life Skills (conocimientos prácticos de aplicación habitual en la vida)

Según la severidad las consecuencias pudieron pasar directamente al procedimiento de la “3ª notificación” o la suspensión. La ley estatal y la política de la Junta provee la suspensión inmediata y/o una conferencia con los padres por conducta específica no adecuada.

El personal de Lu Sutton fomenta la participación de padres para asegurar la conducta triunfante.

Pertenencias y Responsabilidades del Estudiante

Los estudiantes son responsables de traer a la escuela y llevar a casa todos los artículos que necesitan. Para estar seguros y con seguridad, el mantenimiento y personal no están

permitidos abrir salones para estudiantes o padres después de la salida para recoger artículos olvidados. No permitimos a los estudiantes llamar a casa para tarea, proyectos o instrumentos olvidados.

Por favor poner el nombre de su estudiante en la ropa externa y en las cajas del almuerzo para poder devolver los artículos perdidos a su niño. Cada año donamos más de cien artículos de ropa no reclamada.

Artículos no permitidos incluyen:

- Artículos personales o de valor incluyendo artículos electrónicos, tarjetas para intercambiar, juguetes, joyas, dinero, etc. La única excepción a esta regla es cuando la maestra o los padres dan permiso y cuando se relaciona a un área de instrucción en clase o tiempo para compartir.
- Artículos como navajas, encendedores, cerrillas, o instrumentos agudos no se permiten.
- Receptáculos de cristal son inseguros, use receptáculos de plástico o metal para la comida.
- Los juguetes o el equipo atlético se debe dejar en casa para evitar daños o la pérdida. La escuela, con la excepción de los guantes de beisbol, provee el equipo atlético o de deportes.

El Cuidado de Niños

El Departamento de Parques y Recreo de Novato (Novato Parks and Recreation Department) ofrece el cuidado de niños en el plantel de Lu Sutton. Las horas son de 6:30 a.m. a 6:30 p.m., lunes a viernes, para los estudiantes de kinder al quinto grado. Por favor póngase en contacto con el Departamento de Parques y Recreo para información sobre la matriculación al 897-1574. Por favor no llame a la escuela; no tenemos información sobre los programas que ofrecen.

La Comunicación

De la Escuela a Casa

La escuela Lu Sutton quiere mantenerle informado de actividades escolares. El *Cheetah Chatter*, el boletín escolar, junto con otras notificaciones se envían a casa con su niño en su Fólder del Viernes o por correo electrónico todos los viernes. Esto le mantiene actualizado de los eventos, proyectos escolares y programas. Un volante del distrito que provee información sobre programas escolares, eventos y la política también está a su disposición en línea al www.nusd.org. Nuestras reuniones de la PTA, Liderazgo y ELAC están abiertas a todos. Si tiene preguntas o ideas de cómo podemos mejorar nuestros programas, las reuniones PTA, Liderazgo y ELAC son los lugares para compartirlas.

Mensajes

El teléfono de la escuela es para los negocios de la escuela solamente. No se permiten a los niños usar el teléfono a excepción de un caso de emergencia. Le pedimos que llame a la escuela solamente para los negocios o emergencias. Los arreglos para después de la escuela se tienen que hacer antes de comenzar la escuela.

La Comunicación con la Maestra/o

Los maestros valoran mucha comunicación. Los maestros se complacen enviarle un email, llamarle o tener reuniones a una hora mutuamente conveniente. Los maestros quieren dar a sus preguntas o preocupaciones el tiempo y atención que merecen. Esto se realiza mejor con una cita telefónica o una reunión. Antes de las clases es tiempo ocupado de preparación para los maestros. Por favor honra este tiempo.

Las Preocupaciones/Quejas

Si hubiera algún problema con su niño/a cada esfuerzo para resolverlo se haría directamente con la maestra/o. En la mayoría de los casos el problema se puede resolver por teléfono o en una reunión con el personal. Si no se puede resolver entonces se dirige a la directora. Copias de los procedimientos de quejas de la Junta Escolar están disponibles en la oficina de la escuela o el Centro de Educación del Distrito (897-4201).

Las Emergencias

Se notificará inmediatamente a usted o a uno de los adultos que usted indique en caso de que su niño se enferma o tiene un accidente en la escuela. Por favor asegúrese de completar la tarjeta de emergencia (se envió a casa el primer día de escuela) y ponga por lo menos 2 adultos que podemos llamar en caso de enfermedad o una emergencia. Si hay cambios durante el año, por favor infórmanos lo antes posible.

Ir y Venir de la Escuela

Llegar/Recoger

Los niños no deben llegar antes de las 8:05 a.m. La supervisión en el patio de recreo empieza a las 8:15 a.m. Se debe recoger a los niños dentro de los 15 minutos después de su salida. A las 3:10 p.m. NO HAY supervisión en el plantel creando una situación insegura. Se ofrece el cuidado de niños para visitas de paso y periodos cortos de tiempo. Llame al Cuidado de Niños de Lu Sutton (897-1574) para más información.

El Paso de Peatones en Center Road

Use este paso de peatones para cruzar Center Road. Un adulto encargado de ayudar a los niños a cruzar la calle esta trabajando durante la mayoría de los tiempos para cruzar. Por favor siga sus instrucciones y espere la señal que indica que es seguro para cruzar. Por favor no cruce fuera del paso de peatones.

La Entrada a la Escuela

Por favor ayúdenos a mantener a los niños seguros usando solamente las entradas designadas por la oficina, la biblioteca/sala tecnológica y el cuidado de niños.

Conduciendo/Manejando

El personal escolar y el departamento de policía toman seriamente su deber de asegurar la seguridad de los niños. Controles de tráfico fijados, colores en los bordes de la acera y señales se usan para mantener al tráfico fluido y seguro. Para poder asegurar la seguridad de nuestros niños siga estos códigos vehiculares y reglas escolares.

- **El Aparcamiento del Personal** - No se permite la entrada a ninguna hora. Se reserva para el personal, vehículos identificados de guarderías y usuarios del cuidado de niños de Lu Sutton (solamente para apuntar el nombre al entrar/salir).
- **Borde Rojo de la Acera** - NO se permite parar por ninguna razón en ningún momento. Observe los conos y señales de tráfico. No deje ni recoja alumnos donde hay bordes rojos.
- **Borde Blanco en Center Road y en la “Zona del Bus”** es para dejar y recoger pasajeros solamente. Debe permanecer en su vehículo a todo momento y seguir adelantándose.
- **Aparcar en doble fila es ilegal**, pone en peligro a los niños y es de poca consideración para el tráfico que quiere pasar.
- **La entrada de coches de las casas** - No pare, bloquee ni de la vuelta en la entrada de coches de nuestros vecinos.
- **Cruzar fuera del paso de peatones (Jaywalking)** - No haga ejemplo de esta conducta ilícita. Pone a usted y su niño a riesgo.

Las Bicicletas

Por razones de seguridad solamente los estudiantes en grados 3-5 pueden venir en bicicleta a la escuela sin la supervisión de un adulto. La escuela provee estantes para bicicletas.

Todas las bicicletas tienen que tener un candado individual. Le animamos a recordar a sus niños de las siguientes reglas de la circulación:

La ley estatal requiere que todos los niños menores de 18 años lleven un casco para bicicletas.

- Se puede montar en bicicletas por las calles de la ciudad, según NPD (dpto. de policía de Novato) “con tal de que no hay señales prohibiéndolo y que no sean un peligro para los peatones.”
- Siempre debe PARAR en los señales de STOP.
- Empujar la bicicleta al cruzar la calle.
- Cruzar solamente con un adulto encargado de ayudarlo a cruzar.
- Montar uno solo en la bicicleta y en una sola fila.
- Siempre hay que empujar las bicicletas en el plantel escolar.

Los Estándares para la Tarea

Se introduce la tarea en el kinder y se asigna regularmente de lunes a jueves en los otros grados. Las expectativas son completar y entregar la tarea a tiempo.

El propósito de la tarea es:

- Ayudar al niño aprender la responsabilidad.
- Desarrollar buenos hábitos para estudiar.
- Reforzar el concepto que uno aprende durante toda la vida en casa y en la escuela.
- Dar a los padres la oportunidad de mostrar a sus niños cuanto valoran la educación y para ver lo que su niño esta aprendiendo.

Los maestros presentan sus prácticas y política de la tarea durante “Back to School Night” y por medio de cartas y/o boletines.

Hay cuatro tipos básicos de trabajos:

La Práctica

Esto refuerza el material que se aprendió en lecciones previas y ayuda a los estudiantes a dominar destrezas básicas. El estudiante debe hacerlo por sí solo. Ejemplos: problemas de matemáticas, vocabulario, oraciones, uso del diccionario.

La Preparación

Esto prepara y familiariza al estudiante a temas, conocimientos y/o destrezas futuras. Ejemplo: leer un capítulo de un libro.

La Extensión

Esto determina si el estudiante puede traspasar una nueva destreza o concepto a una situación nueva.

Lo Creativo

Esto requiere que los estudiantes integran destrezas y conceptos de áreas diferentes de asignaturas en un proceso de demostrar el aprendizaje por medio de un producto. Ejemplo: reporte de un libro, diorama.

Tiempo para la Tarea

Los estudiantes tomarán 10 minutos **aproximadamente** por nivel de grado para completar la tarea (Ejem: 3er grado - 30 minutos). Este tiempo no incluye la lectura independiente o personal (la recomendación nacional es 20 minutos cada día) ni la revisión de las tablas de matemáticas (10 minutos cada día).

Las Responsabilidades con la Tarea

El estudiante hará lo siguiente:

- Completar todo el trabajo ordenadamente y entregarlo a tiempo.

- Llevar a casa todo el trabajo asignado, hojas de trabajo, libros y materiales. Se fomenta la responsabilidad en los estudiantes y tendrán que aceptar las consecuencias al no cumplir sus responsabilidades. Esto también es parte del desarrollo de destrezas de organización. Las aulas no estarán abiertas después de la escuela para recuperar materiales olvidadas.
- Ser responsable de hacer su propia tarea aunque pueden pedir ayuda de sus padres, parientes o amigos.

Los Maestros:

- Designarán trabajos de tarea que son relevantes, realísticos y con propósito.

Los Padres:

- Proveerán a sus niños las condiciones convenientes (mesa, luz, recursos, tranquilidad)
- Reservarán tiempo sin interrupciones para la tarea.
- Darán apoyo por medio de ánimos, clarificación y ayuda. Los padres pueden mostrar su interés con el entendimiento que para realizarse el aprendizaje el trabajo tiene que ser completado por el niño.

Los Docentes de Arte

Una vez al mes los docentes, que son padres voluntarios, visitan las aulas y presentan un artista o un tema usando imágenes artísticas. Se pone énfasis en discusiones sobre la técnica, color, semejanzas y diferencias en los trabajos de arte, fondos e historia. Se entrena a los docentes en un programa especial proporcionado por el distrito.

Los Programas de Enriquecimiento

- Los maestros de música dan instrucción vocal, instrumental y de ritmo para los estudiantes en grados 1 - 5.
- La biblioteca/centro tecnológico esta abierto durante horas escolares con nuestro oficinista de la biblioteca y tecnología.
- Especialistas enseñan la educación física semanalmente en grados 1- 5.
- Los estudiantes visitan la sala de computadores semanalmente.

Las Excursiones

Las excursiones enriquecen el plan de estudios. Nuestra PTA recauda fondos para estas excursiones. Se le enviará por adelantado una nota y la hoja de permiso para cualquier excursión e incluirá detalles como el lugar, hora de salida, método de transporte y vestimenta. Hace falta firmar y entregar la hoja de permiso a la maestra/o de su niño/a. Solamente los estudiantes de Lu Sutton y los acompañantes adultos pueden ir en el autobús de NUSD para las excursiones. Hermanos/as no pueden venir a las excursiones.

El Almuerzo

Se ofrece el desayuno y almuerzo semanalmente con pago por adelantado. La leche se vende diariamente. Se ofrece el almuerzo a precio reducido y gratis para los alumnos elegibles; los formularios están en la oficina. Sentimos informarles que no podemos prestar dinero para los almuerzos. Se requiere una nota de los padres si quiere que su niño vaya a casa a comer. Si esto ocurre con regularidad entonces una nota es suficiente, de otra forma se requiere una nota cada vez.

Para dejar un mensaje para el personal llame al: 415-897-4196
Presione el 2 y marcar el número de voz electrónica.

Staff Member	Voicemail	Email
Audrey Sand	4366	ASAND@NUSD.ORG
Bonnie Barron	4340	BBARRON@NUSD.ORG
Cindy Griggs	4360	CGRIGGS@NUSD.ORG
Cindy Testa	4343	CTESTA@NUSD.ORG
Cindy Wang	4370	CWANG@NUSD.ORG
Dave Weaver	4374	DWEAVER@NUSD.ORG
Diane Elsmore	4354	DELSMORE@NUSD.ORG
Heidi Joseph	4372	HJOSEPH@NUSD.ORG
Jennifer Dudley	4363	JDUDLEY@NUSD.ORG
Julie Ramsser	4364	JRAMSER@NUSD.ORG
Karen Matson	4365	KMATSON@NUSD.ORG
Karen Polvere	4357	KPOLVERE@NUSD.ORG
Kate Mansergh	4353	CMANSERGH@NUSD.ORG
Kim Fuller	4358	KIMFULLER@NUSD.ORG
Kris Sargent	4368	KSARGENT@NUSD.ORG
Laura Kilgariff	4371	LKILGARIFF@NUSD.ORG
Libby Silvestri	4359	ESILVESTRI@NUSD.ORG
Lynne Boerio	4375	LBOERIO@NUSD.ORG
Madeline Martin	4361	MMARTIN@NUSD.ORG
Pam Stutzman	4376	PSTUTZMAN@NUSD.ORG
Shawna Briggs	4377	SBRIGGS@NUSD.ORG
Stephanie Sanchez	4347	SSANCHEZ@NUSD.ORG
Steve Madson	4373	SMADSON@NUSD.ORG
Tiki Martin	4346	TMARTIN@NUSD.ORG
Tom Scheaffer	4362	TSCHEAFFER@NUSD.ORG
Voni Eyler	4344	VEYLER@NUSD.ORG
Yvette Garcia-Thornburgh	4378	YGARCIA@NUSD.ORG
Yvonne East-Jensen	4355	YEASTJENSEN@NUSD.ORG